

「SCOP TOYAMA（ス Copp とやま）」

富山県創業支援センター入所者募集要項

2022年10月4日版

【指定管理者】 蓮町創業支援拠点運営共同体

お問合せフォーム

【お問合せ先】
担当窓口：合同会社plan-A TOYAMA
電子メール：info@plan-a-02.co.jp



0 はじめに

この要項は、富山県創業支援センターの専有区画（4Fオフィス、3Fシェアオフィス、1Fチャレンジショップ）の利用を希望される方に向けてご案内するものです。

※コワーキングスペース（ドロップイン利用）、イベントスペース等の短時間での利用を希望される方向けには、別途「SCOP TOYAMA」ホームページでご案内します。

1 施設の目的

(1) 県内経済の活性化

創業を支援するための環境を整え、地域経済の活性化に寄与します。

(2) 県内の起業家ネットワークの形成と起業家の育成

創業に特化した支援機関として、県の創業支援施策及び各創業支援機関と連携し、本県の創業支援の拠点及び起業家ネットワークの中心となり、多くの起業家を育成します。

2 応募資格

利用申請者は、「1施設の目的」を十分に理解し、次に掲げる(1)から(3)の全ての要件を備えていなければなりません。

(1) 個人又は中小企業基本法(昭和 38 年法律第 154 号)第 2 条第 1 項に規定する中小企業者であること。

(2) 次に掲げる要件のいずれかに該当する者であること。

ア 富山県内で創業しようとする者

イ 創業後概ね 5 年以内の者

(3) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第 2 条第 2 号に規定する暴力団、同条第 6 号に規定する暴力団員及び富山県暴力団排除条例に関する規則第 3 条各号に掲げる者のいずれにも該当しないこと。

3 求める入所者像

(1) 入所者及び利用者等と情報交換や事業連携へ積極的に関わりコミュニケーションを図る者。

(2) 富山県内の商業やサービス、製造業など各種事業者と事業連携や事業協力を積極的に図る者。

(3) 起業やその準備、新規事業の立上げ、企業経営等で施設スタッフのサポートを必要とする者。

(4) 施設利用期限が満了し退去した後も富山県で事業拠点を構え、県内のネットワークを活用し富山県の地域活性化への関わりを持つことを希望する者。

(5) 事業活動の拠点とする意思がある者。(単に倉庫としての利用や、研修・コールセンター等としての利用は認められません。)

4 入所審査等スケジュール

利用開始希望日の30日前までにお申し込みください。
ご入所にあたっては必ず面談審査を受けていただきます。

5 利用期間

3年以内

※ただし、延長審査により、最長2年の延長利用が可能となります。

6 利用料金

最新の空室状況は「SCOP TOYAMA」ホームページからご確認ください。

	月額		面積	登録可能人数	備考
オフィス	1号室	28,600円	10.03㎡	5人	個室/全9室 無料：創業相談、共用ラウンジ・コワーキングスペース・ラボ利用、Wi-Fi等 オプションサービス：法人登記、複合機利用、郵便物転送、IP電話利用等
	2号室	33,000円	11.89㎡	5人	
	3号室	30,800円	10.93㎡	5人	
	4号室	45,100円	16.87㎡	10人	
	5号室	23,100円	7.72㎡	3人	
	6号室	36,300円	13.11㎡	8人	
	7号室	36,300円	13.11㎡	8人	
	8号室	45,100円	16.87㎡	10人	
	9号室	23,100円	7.72㎡	3人	
シェアオフィス	16,000円		—	2人	固定ブース/全10区画 無料：創業相談、共用ラウンジ・コワーキングスペース・ラボ利用、Wi-Fi等 オプションサービス：法人登記、複合機利用、郵便物転送、IP電話利用等

		月額	備考
チャレンジショップ	チャレンジショップカフェ	15,000円	
	チャレンジショップシェアキッチン	8,000円	シェアキッチン内飲食業スペース
	チャレンジショップシェアキッチン	8,000円	シェアキッチン内菓子製造スペース
	チャレンジショップ物販	4,000円	

* オフィス、シェアオフィスでは、利用承認申請時に、登録する利用者を確認させていただきます（登録可能人数とは、オフィス収容人数（同時に利用できる人数）ではありません）。

* 郵便物転送は、毎週郵送 4,000円/月、隔週郵送 2,000円/月です。

* 利用開始月は、利用日に応じた日割り計算とします。

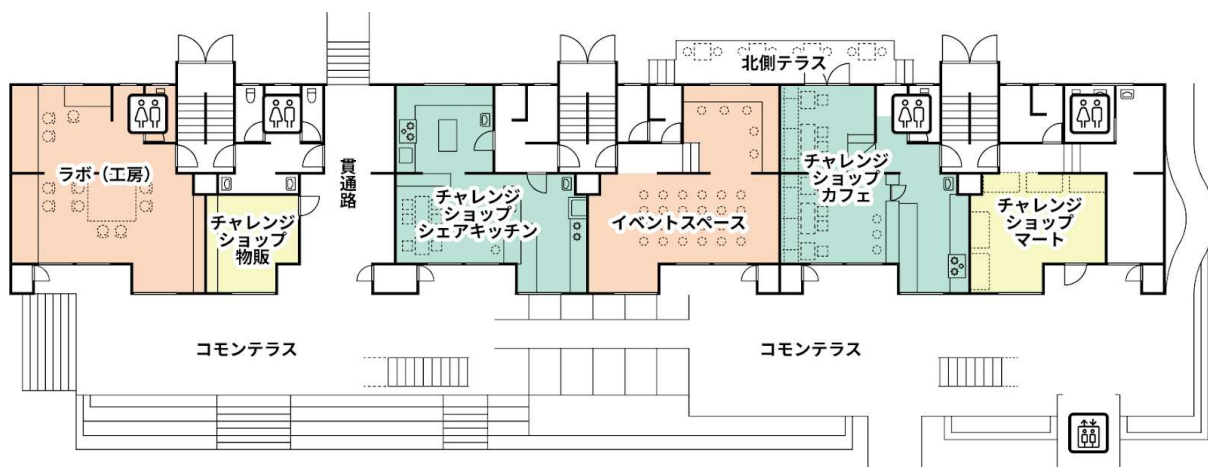
* 退去は、原則前月10日通知による翌月末退去とします。

* 利用料は前月25日までの前払いです。振込手数料は入所者の負担となります。

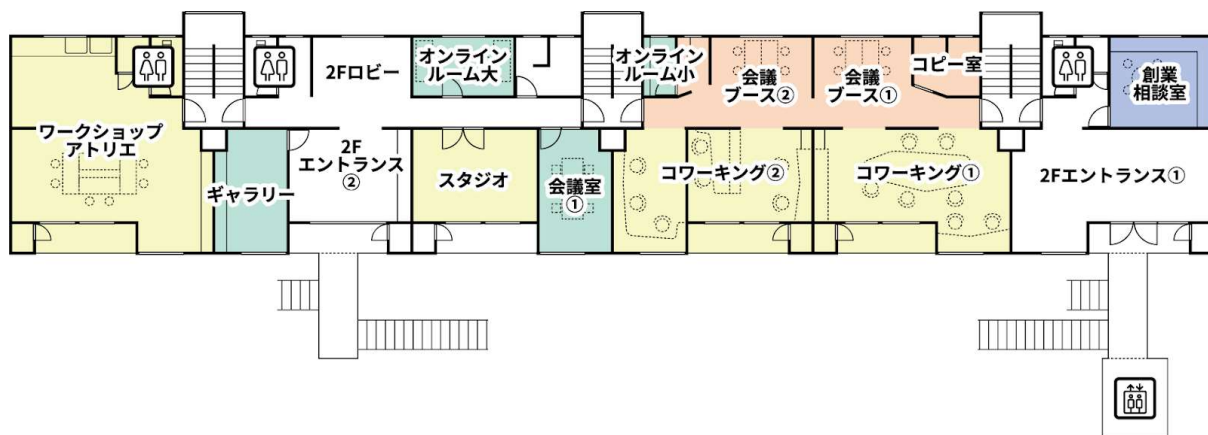
* チャレンジショップの利用に係る電気、ガス、水道及び下水道の使用料その他施設等の維持管理のための費用は、実費を徴収します。

(4)MAP

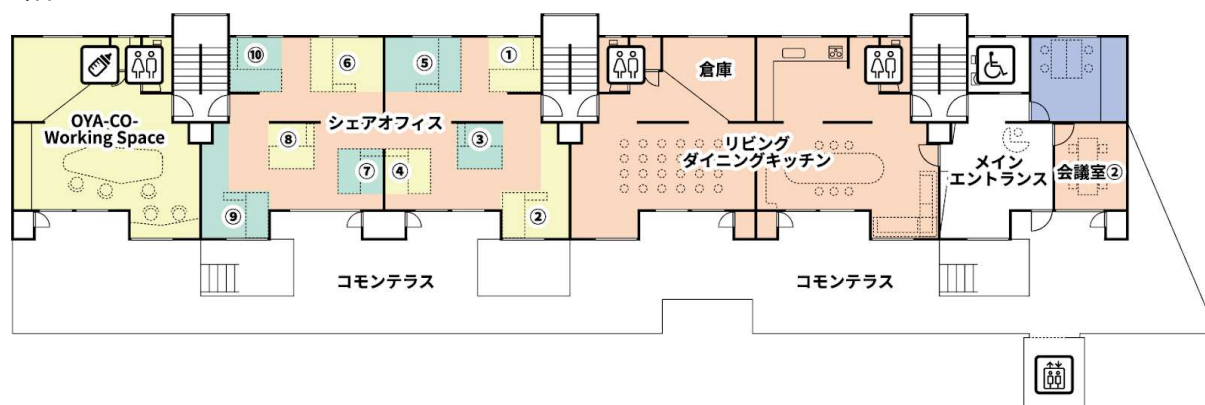
1階



2階



3階



4階



7 設備

(1) オフィス

インターネット、机（6号室～8号室以外）、ロッカー、複合機、自動販売機などがあります。

(2) シェアオフィス

インターネット、机・椅子等のオフィス備品、ロッカー、複合機、自動販売機などがあります。

8 応募書類及び申込方法

内覧のお申込みをしてください。

内覧申込フォームは下記ホームページからアクセスできます。

「SCOP TOYAMA」ホームページ URL <https://scop-toyama.jp/>

各利用承認申請書、事業計画書等の様式は、内覧を実施したのちお渡しします。

	法人	個人
オフィス シェアオフィス	富山県創業支援センターオフィス及びシェアオフィス利用承認申請書	
	事業計画書	
	登記事項証明書 役員名簿 ※又はこれらに準ずるもの	住民票の写し
	利用しようとする者の名簿	
チャレンジショップ	富山県創業支援センターチャレンジショップ利用承認申請書	
	事業計画書	
	登記事項証明書 役員名簿 ※又はこれらに準ずるもの	住民票の写し
	利用しようとする者の名簿	
	食品衛生責任者の資格を証する書類の写し ※カフェスペース・飲食業スペース・菓子製造スペースの利用を申請する場合	

* 事業概要、事業計画等について、さらに詳しい説明をするための資料や製品概要(写真等)を別紙で添付してもかまいません。

* その他指定管理者が必要と認める書類がある場合はご提出ください。

* 各種証明書については3か月以内に取得したものををご用意ください。

* 応募書類及び添付書類は結果にかかわらず返却いたしませんのでご了承ください。

申込方法及び申込先

応募書類を整え、郵送により提出してください。

令和4年10月28日（金）の発送分までは以下の方法で受付いたします。

【郵送先】〒930-0846 富山県富山市奥井町10-24

合同会社シェアライフ富山「SCOP TOYAMA」運営事務局宛

令和4年10月29日（土）以降は「SCOP TOYAMA」現地もしくは郵送にて申込書を受付予定です（窓口などは後日ご案内します）。

9 申込にあたっての注意事項

(1)申込にあたっては、入所者募集要項、富山県創業支援センター条例、富山県創業支援センター条例施行規則、「SCOP TOYAMA」創業支援センター利用・規約（後日公開予定）をよくお読みください。これらに違反した場合は、入所後であっても退去していただく場合があります。

(2)各種申請書、事業計画書等は全て記入してください。なお、応募書類に不備がある場合、受理できないことがあります。記載方法は最終頁の「記入例」を参考にしてください。

(3)事業計画書の内容と異なる事業を行った場合、退去いただく場合があります。

(4)選考審査に対する個別具体的なお問い合わせについては、応じることができませんのでご了承ください。なお、応募書類、添付資料等の内容に虚偽又は重大な誤り等があった場合、入所決定を取り消すことがあります。

(5)審査の結果オフィス等入所者を決定しない場合があります。

(6)チャレンジショップは店舗運営に挑戦する方を応援するスペースです。店舗での商品・サービスの提供及び対面・接客サービスの実態が確認されない、事業計画書に沿った運営がなされていないことが確認されるなどして、指定管理者からの指導に従わないときには、早期に退去いただく場合があります。

10 書類審査評価基準

書類審査は提出された事業計画書等により、次に掲げる5項目で評価します。

ア 必要性：施設に入所する必要があるか

イ 知識・能力・熱意：起業家としての知識・能力・熱意はあるか

ウ 将来性・優位性：事業の成長のビジョンが描けているか。現在・将来における競合を把握し、それら競合に対する優位性を設計できているか

エ 地域貢献性：地域経済に貢献できる事業計画となっているか

オ 計画性：創業又は事業の安定・拡大に向けて何をするかという行動計画や資金計画が明確に設定されているか

11 遵守事項

(1)振動や音、異臭の発生などにより、他の入所者や近隣住民に迷惑をかけないこと。

(2)他の入所者の営業、執務を妨害しないこと。

(3)宿泊及び居住しないこと。

(4)他の入所者への販売、宣伝又は勧誘行為を行わないこと。

(5)動物等の扱いは不可とし、敷地内での動物、鳥等へのエサやり等を行わないこと。

(6)事務所内での火気の使用をしないこと。

(7)当施設および敷地内で喫煙しないこと。(専有部分を含む)

(8)法人が当施設を本社とする法人登記を行った場合、登記の変更後、速やかに運営事務局に法人登記簿謄本等を提出すること。なお、新たに法人登記をする場合も同様とする。

(9)視察等に協力すること。

12 施設概要

施設の名称：富山県創業支援センター（SCOP TOYAMA）

建物の概要：鉄筋コンクリート造一部鉄骨造 4階建て

開館日：月曜日、年末年始（12月29日から1月3日）を除く毎日

開館時間：総合案内での受付及び案内10時～20時

* 入所者は原則として24時間365日利用可能

所在地：富山県富山市蓮町一丁目7番

交通アクセス：富山地方鉄道富山港線 「蓮町(馬場記念公園前)」駅から徒歩5分

【参考】コワーキングスペース（月額利用）

(1)利用資格

「1施設の目的」を十分に理解した者であること。

(2)入所スケジュール

利用開始希望日の30日前までにお申し込みください。
ご入所にあたっては必ず面談を受けていただきます。

(3)利用時間

365日24時間利用できます。

(4)利用料金

月額	備考
10,450円	フリーアドレス/全21席 無料：創業相談、共用ラウンジ・ラボ利用、Wi-Fi等 オプションサービス：複合機利用等

(5)申込書類及び申込方法

内覧のお申込みをしてください。

内覧申込フォームは下記ホームページからアクセスできます。

「SCOP TOYAMA」ホームページ URL <https://scop-toyama.jp/>

利用承認申請書、事業計画書等の様式は、内覧を実施したのちお渡しします。

法人	個人
富山県創業支援センターコワーキングスペース利用承認申請書	
事業計画書	
登記事項証明書 役員名簿 ※又はこれらに準ずるもの	住民票の写し
利用しようとする者の名簿	

* 事業概要、事業計画等について、さらに詳しい説明をするための資料や製品概要(写真等)を別紙で添付してもかまいません。

* その他指定管理者が必要と認める書類がある場合はご提出ください。

* 各種証明書については3か月以内に取得したものををご用意ください。

* 応募書類及び添付書類は返却いたしませんのでご了承ください。

記入例 | オフィス及びシェアオフィス利用承認申請書

申請の区分	新規 ・延長		
利用する施設の名称	オフィス	1号室	
	シェアオフィス	ブース	
利用の期間	新規	2022年	11月 1日から 2025年 10月 31日まで
	延長	年 月 日から 年 月 日まで	
利用の目的	本オフィスを事業拠点とし、本格的に事業規模を大きくするため		
設置する物件等	棚板		
利用する附属設備	ロッカー		

備考

- 1 「担当者」欄は、申請者と担当者が異なる場合に記入すること。
- 2 「申請の区分」欄は、該当する文字を○で囲むこと。
- 3 添付書類
 - (1) 事業計画書
 - (2) (2) 申請者が個人である場合は、住民票の写し
 - (3) 申請者が法人その他の団体である場合は、登記事項証明書及び役員名簿又はこれらに準ずるもの
 - (4) 利用しようとする者の名簿
 - (5) その他指定管理者が必要と認める書類

記入例 | チャレンジショップ利用承認申請書

様式第3号 (第2条、第3条関係)

富山県創業支援センターチャレンジショップ利用承認申請書

2022年 8月 1日

指定管理者 殿

申請者	住所 (法人その他の団体にあつては、主たる事務所の所在地)	富山県富山市蓮町一丁目7番
	氏名 (法人その他の団体にあつては、名称及び代表者の氏名)	富山 太郎
	電話番号	00-000-0000
	電子メールアドレス	infooooo@SCOP.com

担当者	氏名	
	電話番号	
	電子メールアドレス	

富山県創業支援センターのチャレンジショップを利用したいので、富山県創業支援センター条例第12条第1項の規定により、次のとおり申請します。

なお、私(法人その他の団体にあつては、当該法人又は団体及びその役員)は、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に規定する暴力団、同条第6号に規定する暴力団員及び富山県暴力団排除条例に関する規則(平成23年富山県公安委員会規則第2号)第3条各号に掲げる者のいずれにも該当しないことを誓約します。

記入例 | チャレンジショップ利用承認申請書

利用するスペースの名称	カフェスペース
利用の期間	2022年 11月 1日から 2023年 10月 31日まで
利用の目的	カフェの開業に向けて、運営やメニューのテスト・ 磨き上げを行うため
設置する物件等	
利用する附属設備	

備考

- 1 「担当者」欄は、申請者と担当者が異なる場合に記入すること。
- 2 添付書類
 - (1) 事業計画書
 - (2) 申請者が個人である場合は、住民票の写し
 - (3) 申請者が法人その他の団体である場合は、登記事項証明書及び役員名簿又はこれらに準ずるもの
 - (4) 利用しようとする者の名簿
 - (5) その他指定管理者が必要と認める書類

記入例 | 事業計画書

(様式)

事業計画書

1 会社概要

会社名 (フリガナ)	SCOP TOYAMA (スコップトヤマ)
代表者 (フリガナ)	富山 太郎 (トヤマ タロウ)
会社所在地	〒000-0000 神奈川県横浜市@町一丁目7番
代表者住所	〒000-0000 神奈川県横浜市@町一丁目1番
設立年月日 (法人)	設立年月日 西暦 2020 年 4 月 1 日
開業年月日 (個人)	開業年月日 西暦 年 月 日
創業予定時期 (未創業)	創業予定時期 西暦 年 月頃
電話番号	00-000-0000
E-mail	infooooo@SCOP.com
会社 URL	
従業員数	社員 () 名 パート・アルバイト (3) 名

※会社パンフレット等事業概要がわかる書類を添付してください (ホームページの写しでも可)

2 企業及び代表者の職歴・事業実績

年月 (自)	年月 (至)	事項
職歴		
00 年 00 月	00 年 00 月	△△卒業
00 年 00 月	00 年 00 月	××株式会社採用 (主担当として@@@等)
00 年 00 月	00 年 00 月	××株式会社退職 SCOP TOYAMA 設立
実績		
00 年 00 月		@@プロジェクトを評価され最優秀賞を受賞
00 年 00 月		年間売り上げ@@万円を達成し、全国@位として表彰

3 事業内容

業種・業態	〇〇〇〇小売業、コンサルティング
ビジョン、動機	<p>●どんな企業になりたいか、どんな事業としたいか</p> <ul style="list-style-type: none"> 自分の故郷 (富山県) の食材や酒と生産者の想いを広く知ってもらうため、◇◇を提供 情報サイトや SNS を活用した集客を実践し、リピーター化に注力する <p>●事業を始めた理由</p> <ul style="list-style-type: none"> 〇年の勤務経験で技術やノウハウを身に着けることができた 可能性を強く感じる取引先と出会ったことにより展望が広がった 自分の故郷 (富山県) の食材や酒を使った、◇◇をコンセプトとして経営

記入例 | 事業計画書

	したい
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> ●製品、サービスの概要 <ul style="list-style-type: none"> ・食材や酒の販売 ・場と食材全体のフードコンサルティング ●市場・顧客のターゲット、販売価格、仕入れ方法等 <ul style="list-style-type: none"> ・県外の素材やストーリーにこだわりのある飲食店 ・美味しいものに目がない40代～50代のご家庭 ●今後の展開、事業拡大の方法等 <ul style="list-style-type: none"> ・富山県内のBtoC向けにSNSを使っての素材の販売強化 ・富山県内の飲食店への卸しと空間プロデュース強化 ・富山県内の生産者のフォローアップ
強み	<ul style="list-style-type: none"> ●優位性、アピールポイント、特許等 <ul style="list-style-type: none"> ・富山県外のネットワークを有している
課題	<ul style="list-style-type: none"> ・富山県内の生産者、地元企業との繋がりがまだまだ少ない

4 入所理由

希望理由	富山県内へ活動拠点を移すことで、富山県内の生産者や地元企業と繋がりを強化したい
起業済みでオフィスをお持ちの方は、その引越理由について	現時点では富山県内に事務所を持っていない
本施設でなければならぬ理由、本施設に期待すること	<ul style="list-style-type: none"> ・支援者（メンター）に相談できる環境であること ・起業したての仲間がいることで切磋琢磨できる環境に身を置きたい

5 資金計画

(1) 収支計画書

単位：万円

項目	前2期		入居後		
	1期	2期	(1年目)	(2年目)	(3年目)
① 売上高	860	870	2,231	2,454	2,700
② 売上原価	303	304	781	859	945
③ 販売費・ 一般管理費 (A～ C)	446	446	945.32	945.32	945.32
A 賃借料 ・リース代	296	296	34.32	34.32	34.32
B 人件費	120	120	851	851	851
C その他経費	30	30	60	60	60
④ 営業利益 =①-②-③	111	120	504.68	649.68	809.68

記入例 | 事業計画書

(2) 創業にあたっての資金計画（未創業の方のみ）
 （創業予定 令和 年 月からの1か年）

資金需要		資金調達	
内訳	金額(万円)	内訳	金額(万円)
設備資金 (A)		自己資金	
		融資	
運転資金 (B)		その他(親族、知人等)からの借り入れ	
合計 (A+B)		合計 (C)	

(3) 3年間及び退去後の行動計画について

1年目	<ul style="list-style-type: none"> ・富山県内の企業や生産者との接点構築 ・富山県外の企業や飲食店との新規契約創出
2年目	<ul style="list-style-type: none"> ・富山県内の企業への卸し ・富山県外の企業や飲食店へのプロデュース
3年目	<ul style="list-style-type: none"> ・富山県内の企業への卸し販路拡大 ・富山県外の企業や飲食店への新規契約創出とプロデュース ・新規事業として、遊休農地の再生活用と農業参加希望者の雇用創出
退去後	<ul style="list-style-type: none"> ・富山県内の企業へのプロデュース ・富山県外の企業や飲食店との新規契約創出 ・新規事業の安定稼働

6 地域貢献性

富山県内企業への受発注可能性、社会課題の解決・県民生活の向上等、富山県の産業の発展に寄与する可能性について具体的に記入してください

<ul style="list-style-type: none"> ・富山県内の企業への販路構築 ・富山県内産の県外への商流開発 ・遊休農地の再生活用

=====
 その他（運営側記載欄）

記入例 | 役員名簿

(様式)

役員名簿

役職	氏名 <small>(ふりがな)</small>	住所	生年月日
代表取締役	富山 太郎 <small>とやま たろう</small>	富山県富山市@町一丁目1番	1990年 00月 00日
			年 月 日
			年 月 日
			年 月 日
			年 月 日

※役員名簿には、施設利用申請者が

- ・個人である場合は、本人を記載すること
- ・法人その他の団体である場合は、その役員等（業務を執行する社員、取締役、執行役若しくはこれらに準じる者、権限役、顧問その他の実質的に当該団体の経営に関与している者又は当該団体の業務に係る契約を締結する権限を有するものをいう。）を記載すること

※氏名欄には、ふりがなも記載すること

記入例 | 利用しようとする者の名簿

(様式)

利用しようとする者の名簿

指定管理者 殿

申請日： 2022年8月1日

以下のとおり申請します。

申請者	
住所/主たる事務所の所在地	富山県富山市蓮町一丁目7番
氏名/名称及び代表者の氏名	SCOP TOYAMA 代表取締役 富山 太郎
TEL	00-000-0000
E-mail	info0000@SCOP.com

担当者（申請者と異なる場合に記入）	
氏名	
TEL	
E-mail	

登録人数(合計)	駐車場	ロッカー	その他(特記事項)
4 名		1 台	

※登録されるすべての方の情報をご記入下さい。
 ※電話番号(TEL)は、日中ご連絡が可能な番号をご記入ください。

フリガナ	トヤマ タロウ		西暦	月	日
氏名	富山 太郎	生年月日	1990	0	0
E-mail	ttaro0000@SCOP.com	TEL	090-1111-1111		
住所	富山県富山市@町一丁目1番				

フリガナ	ヨシダ ミホ		西暦	月	日
氏名	吉田 美穂	生年月日	1992	0	0
E-mail	Ymih0000@SCOP.com	TEL	090-2222-2222		
住所	富山県富山市@町二丁目2番				

フリガナ	タカダ ヒロキ		西暦	月	日
氏名	高田 宏樹	生年月日	1993	0	0
E-mail	thiro0000@SCOP.com	TEL	090-3333-3333		
住所	東京都豊島区東池袋@町三丁目3番				

フリガナ	ヤマモト タツヤ		西暦	月	日
氏名	山本 達也	生年月日	1992	0	0
E-mail	Ytathu0000@SCOP.com	TEL	090-4444-4444		
住所	神奈川県横浜市港北区@町五丁目5番				

フリガナ			西暦	月	日
氏名		生年月日			
E-mail		TEL			
住所					

フリガナ			西暦	月	日
氏名		生年月日			
E-mail		TEL			
住所					

※変更が発生する場合は、変更日の5日前までにメール：info@scop-toyama.jp宛にご提出下さい。
 ※登録者の一部が利用を終了する場合は、斜線を引いてください。(情報の削除はしないで下さい。)